

Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры
бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Государственный художественный музей»

«УТВЕРЖДАЮ»:
директор бюджетного учреждения
Ханты-Мансийского автономного округа-Югры
«Государственный художественный музей»
С.Н.Зонина



**ПОЛОЖЕНИЕ О ПРОВЕДЕНИИ ОКРУЖНОЙ АКЦИИ
«МУЗЕЙНАЯ АРТ-МАЁВКА»**

Ханты - Мансийск,
2018

Окружная акция «Музейная Арт - маевка» (далее по тексту – Акция) является ежегодным массовым культурно-образовательным мероприятием, направленным на объединение учреждений культуры, образования и творческих общественных организаций города и округа в проведении совместной программы Акции.

Окружная акция «Музейная Арт-маевка» реализуется БУ «Государственный художественный музей» с 2013 года и ежегодно, начиная с 2013 года, входит в программу основных мероприятий Международной экологической акции «Спасти и сохранить».

Акция представляет собой внестационарное мероприятие с насыщенной творческой программой на открытом воздухе.

1. Общие положения

1.1. Акция проводится в соответствии с приказом Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры от 28 декабря 2017 г. № 09-ОД-406/01-09 «Об утверждении государственного задания бюджетному учреждению Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей» на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годы за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа - Югры» и в соответствии с Планом мероприятий БУ «Государственный художественный музей» на 2018 г.

1.2. Акция имеет окружной статус.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения Акции.

2. Учредители, организаторы и партнеры

2.1. Учредителем Акции является Департамент культуры Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

2.2. Организатором Акции является бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Государственный художественный музей» (далее Организатор).

2.3. Партнерами Акции являются - Служба по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, а также региональные отделения творческих общественных организаций: «Союз художников России», «Творческий союз художников России».

3. Цели и задачи Акции

3.1. Цели Акции:

- публичный показ музейных предметов, музейных коллекций вне стационара через различные способы трансляции (видео, репродукции и т.д.) широкому кругу населения;
- реализация различных направлений и форм культурно-образовательной деятельности музея;
- формирование единого культурного пространства государственных и муниципальных музеев, галерей и выставочных центров, посредством поиска и выработки новых креативных форм работы с посетителем вне музея.

3.2. Задачи Акции:

- организация и проведение культурно-массового мероприятия;
- привлечение внимания к проблемам экологии;
- популяризация музейной деятельности среди широких масс населения;
- развитие музейных коммуникаций на территории округа;
- обмен опытом между сотрудниками музеев в вопросах организации выездных мероприятий и партнерских проектов;
- развитие партнерских отношений;
- взаимодействие музеев с творческой интеллигенцией: художниками, музыкантами и театральными деятелями;
- поддержка и развитие детского творчества.

4. Условия и порядок проведения

4.1. Участие в Акции предполагает публичный показ музейных предметов, музейных коллекций и частных коллекций вне стационара, в том числе путем демонстрации творческих проектов на открытой площадке.

4.2. Тема Акции «Природа и экология».

4.3. Творческая и культурная программа Акции включает следующие разделы просветительской, образовательной и культурно-досуговой направленности:

- презентация музейных проектов;
- презентация выставочных проектов, в том числе из частных коллекций (живопись, графика, фотоискусство, концептуальное искусство, дизайн, лэнд-арт);
- мастер-классы творческой направленности;
- создание инсталляций, арт-объектов;
- театральные зарисовки, постановки, флеш-мобы, акции, дефиле, перформансы;
- видео-арт;

4.4. Участники используют собственное выставочное оборудование и расходные материалы.

4.5. Все участники Акции, подавшие заявку на участие, получают от Организатора дипломы участников Акции, победители номинаций конкурсной программы - дипломы в соответствии с номинацией от Организатора Акции, партнеры - благодарственные письма от Организатора Акции.

5. Конкурсная программа

5.1. Конкурсная программа Акции проводится в следующих номинациях: «Приз зрительских симпатий», «Лучший выставочный проект», «Самый экологический проект»;

5.2. Победитель в номинации «Приз зрительских симпатий» будет определен путем голосования гостей Акции;

5.3. Победители в номинациях «Лучший выставочный проект» и «Самый экологический проект» будут определены Жюри Акции;

5.4. Жюри Акции назначается из числа организаторов, партнеров и учредителей (полномочия Жюри в п.6 настоящего Положения, состав Жюри в Приложении 1);

5.5. Проекты будут оцениваться Жюри Акции на соответствие номинациям и заявленной теме Акции;

5.6. В номинации «Лучший выставочный проект» будет учитываться раскрытие темы Акции, экспозиционное решение, интерактивность и креативность подачи в условиях Акции;

5.7. В номинации «Самый экологический проект» будет учитываться раскрытие темы Акции, содержательность и просветительские формы и методы работы с аудиторией в условиях Акции.

6. Жюри Акции

6.1. Состав Жюри в Приложении 1 к настоящему Положению

6.2. Полномочия жюри:

- оценивает представленные проекты на соответствие номинациям конкурсной программы;
- оценивает представленные проекты по критериям номинаций (п.5 настоящего Положения);
- определяет победителей номинаций «Лучший выставочный проект» «Самый экологический проект»;
- имеет право дополнительно поощрить участников конкурсной программы;
- секретарь ведет протокол заседания;
- председатель Жюри подписывает протокол и дипломы победителей;
- кворум считается соблюденным при участии не менее 5 членов Жюри;
- председатель Жюри имеет решающий голос в случае возникновения спорных ситуаций;
- решение жюри не обсуждается, обжалованию и пересмотру не подлежит.

7. Участники, сроки и место проведения

7.1. К участию в Акции приглашаются сотрудники музеев, музейно-выставочных центров и других учреждений культуры, творческие общественные объединения, общественные организации, педагоги ВУЗов и ССУЗов, профессиональные художники, дизайнеры, фотографы и музыканты, а также иные юридические и физические лица, представляющие творческий проект, в соответствии с условиями и порядком проведения Акции (п. 4 данного Положения).

7.2. Сроки подачи заявок на участие: заявки на участие (по форме в соответствии с Приложением 2 к настоящему Положению) в Акции принимаются до 20 апреля 2018 г., участником заполняется согласие на обработку персональных данных по установленной форме (Приложение 3 к Положению)

7.3. Заявки принимаются с целью формирования программы Акции, количество участников Акции не ограничено.

7.4. Организатор имеет право отклонить заявку по причине несоответствия теме, либо формату проведения Акции.

7.5. Место проведения Акции: Ханты-Мансийский район, 937 километр трассы Р404 Тюмень-Ханты-Мансийск, туристическая база отдыха «Усадьба Владимирское», урочище Таволожное

7.6. Сроки проведения Акции:

- заезд участников Акции и монтаж экспозиций 25 мая 2018 г,
- Акция проводится 26 мая 2018 г,
- демонтаж экспозиций, отъезд участников Акции 27 мая 2018 г.

7.7. Участники Акции самостоятельно несут ответственность за наличие прививок против клещевого энцефалита, туляремии и др.

8 Финансовые условия

8.1. Комплекс услуг по организации и проведению Акции осуществляется за счет средств бюджета Ханты-Мансийского автономного округа – Югры, выделяемых в форме субсидии на финансовое обеспечение выполнения государственного задания на оказание государственной услуги «Публичный показ музейных предметов, музейных коллекций (вне стационара)» бюджетным учреждением Ханты-Мансийского автономного округа - Югры «Государственный художественный музей» (далее – субсидия).

8.2. Проезд, питание, проживание участников в период проведения Акции осуществляется за счет направляющей стороны.

8.3. Информационно-издательское сопровождение Акции включает публикации в печатных (газета «Самарово - Ханты-Мансийск») и электронных СМИ, фотофиксацию мероприятия.

9. Координаты организатора

бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей». Адрес: 628011 ХМАО-Югра, г. Ханты-Мансийск, ул. Мира, 2. E-mail: ghm-hmao@mail.ru

Руководитель проекта:

Зонина Светлана Николаевна, директор музея, тел.: (3467) 33-07-21

Куратор проекта:

Мотова Елена Александровна, заведующая отделом по научно-методической и аналитической деятельности,

тел.: (3467) 33-57-78

Состав жюри

Председатель Жюри: **Зонина Светлана Николаевна**, директор бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Государственный художественный музей»

Секретарь Жюри: **Мотова Елена Александровна**, заведующая отделом по научно-методической и аналитической деятельности бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Государственный художественный музей»

Члены Жюри:

Пикунов Сергей Владимирович, руководитель службы по контролю и надзору в сфере охраны окружающей среды, объектов животного мира и лесных отношений Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Берендеева Елена Андреевна, заместитель начальника управления - начальник отдела музеев, библиотек, выставочной деятельности и историко-культурного наследия Департамента культуры Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

Портнова Василиса Викторовна, председатель регионального отделения Всероссийской творческой общественной организации «Союз художников России», преподаватель художественного отделения Колледжа – центра искусств для одаренных детей Севера

Служивцев Валерий Васильевич, председатель Региональной общественной организации «Ханты-Мансийский творческий союз художников», заслуженный деятель культуры Ханты-Мансийского автономного округа-Югры

Половникова Ирина Михайловна, заместитель директора по научной работе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа-Югры «Государственный художественный музей»

Приложение 2
к Положению о проведении окружной акции «Музейная Арт-маёвка»

Заявка на участие в окружной акции «Музейная Арт-маёвка»
(заполняется участником, либо руководителем группы)

Ф.И.О. (полностью)	
Количество участников (при групповом участии)	
Место работы, должность	
Служебный адрес	
Должность. Членство в творческих общественных объединениях, организациях	
Телефон мобильный, телефон, факс рабочий	
E – mail	
Форма участия	
Тема проекта	
Необходимая площадь для представления проекта	

СОГЛАСИЕ
на обработку персональных данных¹

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество субъекта персональных данных),

зарегистрирована по адресу: _____

_____ ,
документ, удостоверяющий личность: серия _____ номер _____ кем и
когда выдан _____,
(документ удостоверяющий личность серия, №, сведения о дате выдачи документа и выдавшем его органе)

в соответствии с частью 4 статьи 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», даю своё согласие бюджетному учреждению Ханты–Мансийского автономного округа – Югры «Государственный художественный музей», расположенному по адресу: 628011, г. Ханты–Мансийск, ул. Мира, д. 2а, на обработку моих персональных данных, содержащихся в копии основного документа удостоверяющего личность, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Мне разъяснено, что настоящее согласие действует со дня его подписания до дня предоставления мною соответствующего отзыва в письменной форме.

" ____ " _____ Г.

_____ (подпись субъекта персональных данных)

¹ В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 9 Федерального закона от 05.10.2011 № 152-ФЗ «О персональных данных», при получении согласия от представителя субъекта персональных данных в Сogласии на обработку персональных данных также указывается фамилия, имя, отчество, адрес представителя субъекта персональных данных, номер основного документа, удостоверяющего его личность, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе, реквизиты доверенности или иного документа, подтверждающего полномочия этого представителя.